

配属部署	文化事業課	クリエート浜松	浜松市旧浜松銀行協会・ 木下恵介記念館
実習地	静岡県浜松市中区板屋町 111-1 アクティビティ浜松 他	静岡県浜松市中区早馬町 2-1	静岡県浜松市中区栄町 3-1
実習内容	自主事業の受付・案内・運営補助	<ul style="list-style-type: none"> 施設管理・貸出予約業務の補助 (施設設備の管理、予約受付事務など) 事業運営業務の補助 (イベントの準備、設営、運営、撤収など) 	<ul style="list-style-type: none"> 収蔵品などの資料整理(木下恵介関連資料を含む) 展示室運営業務の補助 (受付業務、展示室巡回、来館者対応) 館内上映会・出張上映会の補助 文化財施設の運営業務の補助
受入人数	5～10 名程度	4 名程度	3 名程度
受入期間 (要事前調整)	8 月～10 月	8 月～9 月までの期間内で調整。 (要事前調整)	7 月～9 月までの期間内で調整。5 日間程度。 (要事前調整)
1 日 8 時間程度 休憩 1 時間 土日実習あり		※9:00～17:00 を基本としますが、事業運営によつては、22:00 前後までとなる場合もあります。	※8:45～17:15 内で調整します。
受入学生の 条件・資格	学部・学年・資格不問 ・文化事業に興味があること。	学部・学年・資格不問 ・文化施設、公共施設の管理運営に興味・関心がある方 ・事業実施に積極的に参加してくれる方	学部・学年・資格不問 ・映画に関心がある方
外国人留学生の 受入	可能。 ただし、日本語能力に問題がないこと。 日本人学生と同じカリキュラムのみ、受け入れ。	可能。 ただし、日本語能力に問題がないこと。 日本人学生と同じカリキュラムのみ、受け入れ。	可能。 ただし、日本語能力に問題がないこと。 日本人学生と同じカリキュラムのみ、受け入れ。

■お問い合わせ先

〒430-7790 静岡県浜松市中区板屋町 111-1 公益財団法人浜松市文化振興財団 経営企画課

TEL053-451-1113 FAX053-451-1123 e-mail: soumu@hcf.or.jp

配属部署	浜松市浜北文化センター	浜松市天竜壬生ホール
実習地	静岡県浜松市浜北区貴布祢 291-1	静岡県浜松市天竜区二俣町二俣 20-2
実習内容	施設管理・貸出予約業務の補助 (施設予約の管理、予約受付事務など) ・文化事業運営業務の補助 (イベントの準備、設営、運営、撤収など)	施設管理・貸出予約業務の補助 (施設予約の管理、予約受付事務など) ・文化事業運営業務の補助 (イベントの準備、設営、運営、撤収など)
受入人数	2 名程度	3 名程度
受入期間 (要事前調整)	7 月～10 月までの期間内で調整。 (要事前調整)	8 月～10 月までの期間内で調整。 (要事前調整)
1 日 8 時間程度 休憩 1 時間 土日実習あり		
受入学生の 条件・資格	学部・学年・資格不問 ・文化施設、公共施設の管理運営に興味・関心がある方 ・事業実施に積極的に参加してくれる方	学部・学年・資格不問 ・文化施設、公共施設の管理運営に興味・関心がある方 ・事業実施に積極的に参加してくれる方
外国人留学生の 受入	可能。 ただし、日本語能力に問題がないこと。 日本人学生と同じカリキュラムのみ、受け入れ。	可能。 ただし、日本語能力に問題がないこと。 日本人学生と同じカリキュラムのみ、受け入れ。

■お問い合わせ先

〒430-7790 静岡県浜松市中区板屋町 111-1 公益財団法人浜松市文化振興財団 経営企画課
TEL053-451-1113 FAX053-451-1123 e-mail: soumu@hcf.or.jp