

2026年2月18日

公益財団法人浜松市文化振興財団
正規職員採用選考実施案内
(2027年4月1日採用)



浜松市文化振興財団
職員採用ページ

1 募集内容

雇用形態	正規職員（定年制）
採用年月日	2027年4月1日
職務内容	文化芸術事業の企画運営、市民の文化芸術活動の中間支援、コンベンションの誘致、アクティビティ浜松をはじめとする文化施設における事業企画・施設管理運営、経理、一般事務ほか (変更の範囲:当財団規程に定める業務)
募集人数	1名程度

2 応募資格

次の(1)(2)(3)の要件をすべて満たす人

(1)	1993年(平成5年)4月2日以降に生まれた人
(2)	4年制の大学又は大学院(外国の大学・大学院を含む)を2027年3月までに卒業・修了した人、または卒業・修了見込みの人
(3)	次のいずれにも該当しない人 ① 成年被後見人及び被保佐人 ② 禁錆・拘禁以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで、またはその執行を受けることがなくなるまでの

3 採用までの流れ

2026年 3月3日(火)	応募受付開始（オンラインエントリー方式）
エントリー完了者には順次、1次選考受験要領(作文・WEB適性検査)を通知します。	
4月14日(火)	応募受付終了（日本時間 15:00）
4月19日(日)	1次選考（作文・WEB適性検査）受験完了期限 日本時間 23:59
5月中下旬	2次選考（面接1回目。1次選考通過者対象）
6月上旬	3次選考（面接2回目。2次選考通過者対象）
6月中下旬	採用合否通知
10月1日(木)	正式内定
2027年 4月1日(木)	採用

(上記予定は変更する場合があります)

4 勤務条件等

初任給	大学卒 232,000 円 (2026 年 2 月現在の規程に基づく) ・大学院修士課程修了の場合は加算あり ・財団の関係規程等により、給料表改定及び昇給を実施	
諸手当	扶養手当、通勤手当、住居手当、時間外・休日勤務手当、特別勤務手当 ほか	
賞与	期末勤勉手当 年 4.65 月 (2026 年 2 月現在の規程に基づく。6 月・12 月支給。採用初年度 6 月は部分支給)	
退職手当	規程に基づき支給	
勤務時間	1 日あたり 7 時間 45 分 (原則、週 38 時間 45 分)	配属部門や担当により、就業時間・就業曜日・休日の割振が異なります。
休日等	4 週 8 日休と国民の祝日 年間休日 127 日以上(2026 年度予定。週休日、国民の祝日、年末年始休暇、夏季休暇を含む)	
休暇休業	年次有給休暇	年 20 日 (繰越分とあわせて最大年 40 日)
	その他の有給休暇	夏季休暇(年3日)、年末年始休暇(原則12/29～1/3)、両立支援休暇(年5日)、結婚休暇、忌引休暇、看護休暇(年5～10日)、介護休暇(年5～10日)、産前産後休暇、出生支援休暇(妊娠休暇/年10日)、配偶者出産支援休暇(2日)、育児参加休暇(5日)、私傷病休暇の一部、骨髄移植休暇、ボランティア休暇、交通遅延・災害時の休暇、特定感染症休暇、裁判員裁判休暇 ほか
	無給休暇 休業制度	養育両立支援休暇(年10日)、育児休業(子が3歳に達するまで)、出生時育児休業(産後パパ育休/4週間)、育児短時間休業(子が小学校就学前まで)、介護休業、介護短時間休業、私傷病休業 ほか
勤務地	アクシティ浜松をはじめとする、当財団が運営する文化施設 (変更の範囲:当財団が指定する施設及び関係機関等。主に浜松市内)	
社会保険等	健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険に加入	
福利厚生	浜松市・湖西市勤労者共済会「わ～くん浜松」加入 (慶弔給付、予防接種・講座受講・宿泊・スポーツクラブ助成金給付、各種チケット割引斡旋、ホテル・店舗・TDR 利用サービス割引斡旋、法律相談 ほか)	

上記勤務条件等は、浜松市文化振興財団の諸規程及び関係内規に基づきます。また、改正等により変更する場合があります。

5 応募方法（オンラインエントリー）

エントリー期間	2026年3月3日(火)10:00 ~ 4月14日(火) 15:00 (日本時間)
エントリー手順	<p>当財団の正規職員採用ページから、オンラインエントリーで応募してください。</p> <p>https://www.hcf.or.jp/aboutus/recruit/regular/</p> <p>(1) マイページに登録してください。 (2) マイページ登録後、エントリー用のURL、ID等を通知します。エントリーシートを作成してください。(途中保存可) (3) オンラインエントリーを完了した方から順次、1次選考の受験要領をご案内します。(作文と適性検査。オンライン受験)</p> <p>1次選考受験期限: 4月19日(日) 日程に余裕をもってエントリーしてください。 ※オンラインによる応募が難しい方はご相談ください。</p> 

6 選考方法

1次選考 (オンライン)	(1)作文	オンラインエントリーを完了した方から順次、作文の提出要領をご案内します。 作文主題: 財団が指定 (オンラインエントリー完了後、通知します) 様式: A4用紙2枚以内(字数・書式の指定なし) 提出期限: 2026年4月19日(日) メールに添付して提出
	(2)WEB適性検査 言語・非言語能力、性格検査	オンラインエントリーを完了した方には、受検に必要なURL、ID、パスワードをご案内します。期限内に受検を完了してください。 受検完了期限: 2026年4月19日(日) 23:59 (日本時間)
2次選考	内容	面接 (1次選考通過者対象)
	日程	5月中下旬 (予定)
	場所	アクシティ浜松 (静岡県浜松市中央区板屋町111-1) (予定)
3次選考	内容	面接 (2次選考通過者対象)
	日程	6月上旬 (予定)
	場所	アクシティ浜松 (静岡県浜松市中央区板屋町111-1) (予定)
最終合否通知		6月中下旬 (予定)

7 提出書類

2次選考に際し、次の書類を提出してください。(提出要領は、1次選考通過者に通知します)

- (1) 最終学歴の卒業・修了証明書(または卒業・修了見込証明書)
- (2) 最終学歴の成績証明書

8 その他

- (1) 選考試験の内容等についてはお答えできません。
- (2) 提出書類は返却いたしません。

9 個人情報の管理

応募された方の個人情報は、採用・人事事務のために使用し、目的外に利用することはありません。
収集した個人情報は、法令に定められている場合を除き、ご本人の同意なく第三者に開示・提供することはありません。
ただし、利用目的を達成するための必要な範囲で、個人情報を業務委託先に提供することがあります。
この場合においても、当財団は業務委託先に対し、提供した個人情報の適正な取り扱いを求めるとともに
適切な管理をします。

公益財団法人浜松市文化振興財団 代表理事 花井和徳

個人情報に関する問合せ先： 経営企画課 tel. 053-451-1113 soumu@hcf.or.jp

10 お問い合わせ先

公益財団法人浜松市文化振興財団 経営企画課（受付時間：平日 9:00～17:00）

〒430-7790 静岡県浜松市中央区板屋町 111-1 アクトシティ浜松地下1階 財団事務室

TEL. 053-451-1113 FAX. 053-451-1123 soumu@hcf.or.jp

公益財団法人浜松市文化振興財団公式サイト
はまかるNEO <https://www.hcf.or.jp/>

